

Утверждаю  
Директор ЧОУ ПО «Автолюбитель»  
Приказ №26 от 25.03.2021 г.

\_\_\_\_\_ В.Н. Морозов

25.03.2021г.

ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АВТОЛЮБИТЕЛЬ».

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами по подготовке водителей, Уставом Автошколы, с целью регулирования отношений между всеми участниками образовательного процесса внутри организации, воспитания сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, повышению эффективности и улучшению качества учебного процесса рационального использования учебного времени, полной реализации главных образовательных задач.
- 1.2. Положение является локальным актом Автошколы, утверждено приказом руководителя, его действие распространяется на всех обучающихся в организации.
- 1.3. Соблюдение Правил внутреннего распорядка для обучающихся в организации основывается на сознательном, добросовестном выполнении обучающимися своих учебных обязанностей и правил поведения, на основе взаимного уважения человеческого достоинства обучающихся и преподавателей.

## 2. Порядок приема, выпуска и отчисления обучающихся

2.1. К подготовке на право управления транспортными средствами допускаются граждане Российской Федерации, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

2.2. Прием лиц на обучение вождению автотранспортных средств осуществляется при представлении следующих документов:

- личного заявления;
  - медицинской справки установленного образца № 083/у - 89, подтверждающей возможность управления транспортным средством соответствующей категории (при отсутствии оформляется в течении месяца с момента зачисления);
  - личного паспорта;
  - водительского удостоверения (при его наличии).
- СНИЛС(НОМЕР)

2.3 На обучение по категории «А», «В» принимаются лица, достигшие возраста 17-лет.

После заключения договора с обучающимся или ( законным представителем) и внесения предварительной оплаты за обучение издается приказ о зачислении на обучение.

2.4 При поступлении на учебу обучающегося знакомят:

- с настоящими правилами и Уставом автошколы;
- с лицензией на право образовательной деятельности;
- с условиями и порядком оплаты за оказываемые услуги;
- с учебной программой и планами;
- с правилами техники безопасности, с санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями и другими нормами по охране труда.

По окончании обучения Договор и карточка учета вождения остаются в архиве автошколы.

2.5. Автошкола вправе отчислить из числа обучающихся на следующих основаниях:

- личное заявление обучающегося (законного представителя);
- нарушение правил внутреннего распорядка обучающегося;
- прекращение посещения занятий без уважительных причин более 30 %;
- не внесение платы за обучение.

2.6. Обучение завершается проведением итоговой аттестации. Порядок проведения итоговой аттестации и оценки знаний обучающихся изложен в Положении об итоговой аттестации.

2.7. Обучающиеся, успешно сдавшие внутренний экзамен представляются для сдачи квалификационных экзаменов в ГИБДД. В случае не удачной сдачи практического экзамена в ГИБДД обучающийся обязан взять дополнительные часы по вождению автомобиля.

2.8. Обучающемуся, не сдавшему внутренний экзамен с первого раза, предоставляется возможность для пересдачи, но не более 3-х раз. При всех исчерпывающих попыток, он подлежит отчислению из Автошколы.

2.9. Обучающемуся, решившие сдавать экзамены отдельно от Автошколы должны написать заявление на имя директора и согласовать сдачу экзаменов в ГИБДД, после этого документы об окончании автошколы выдаются на руки учащемуся.

- 2.10. Обучающиеся , решившие сдавать экзамены в ГИБДД по месту постоянной регистрации, должны написать заявление на имя директора заблаговременно.
- 2.11. Обучающиеся, в случае несвоевременного предоставления необходимых документов, и имеющие долги по оплате услуг не допускаются к сдаче внутренних экзаменов
- 2.12. Обучающийся , не завершивший обучение по уважительной причине, может быть переведен в другую учебную группу после предоставления документов, подтверждающих уважительность причины непосещения занятий.
- 2.13. В случае, если обучающийся, по независящим от Автошколы причинам, прошёл практический курс по вождению транспортного средства более 70 % от предусмотренного объёма учебных часов и успешно прошедший промежуточную аттестацию по предмету, допускается до сдачи практических этапов квалификационного экзамена.
- 2.14. Автошкола вправе проверять и устанавливать достоверность сведений в предоставленных документах, необходимых для принятия решения о зачислении на учебу, в том числе путем направления соответствующих запросов.
- 2.15. Регламентация и оформление отношений Автошколы с обучающимися осуществляется на основе договора.

### 3. Учебный порядок

3.1. Организация учебного процесса в организации регламентируется Положением о приеме, обучении, выпуске и отчислении, Положением об итоговой аттестации, настоящими Правилами, учебными планами, расписанием учебных занятий, консультаций, экзаменов, графиками обучения вожждению.

3.2. Время начала и окончания проведения учебных занятий и перерывов устанавливается в расписании и графиках обучения вожждению. Расписание составляется и утверждается руководителем с учетом обеспечения педагогической и предметной целесообразности, соблюдении санитарно-гигиенических норм и экономии времени.

3.3. Учебное расписание и графики обучения вожждению составляются на весь период обучения и вывешиваются не позднее, чем за 3 дня до начала занятий.

- Общая нагрузка обучающихся не должна превышать 36 часов для очной формы обучения. Продолжительность академического часа по теоретическому обучению устанавливается 45 минут. Занятия проводятся по 2 академических часа подряд. После конца академической пары занятий устанавливается перерыв продолжительностью 10 минут. В течении учебного дня перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 40 минут (для очной формы обучения).

- Обучение вожждению осуществляется вне сетки учебного плана, по индивидуальным графикам, не более 2 часов практического занятия по обучению вожждению на одного обучающегося (при этом продолжительность астрономического часа равняется 60 минутам).

3.4. Расписание консультаций, зачетов, экзаменов (в том числе пересдач) вывешивается не позднее, чем за неделю до их проведения.

3.5. В случае переноса или замены занятий сотрудники организации извещают об этом обучающихся, как правило, не позднее трехдневного срока до занятий, а в случае переноса или замены занятий по непредвиденной причине (например, болезнь преподавателя, поломка автомобиля) в день проведения занятий.

3.6. Знания, умения и навыки обучающихся определяются следующими оценками: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), зачтено (зачет).

## 4. Права и обязанности обучающихся

### 4.1. Права и обязанности обучающихся

4.1.1. Все зачисленные в Автошколу и обучающиеся по его программам имеют статус слушателей. Все организаторы учебно-воспитательного процесса в Автошколе имеют статус преподавателей. Перечисленные категории лиц признаются основными участниками образовательного процесса в Автошколе.

4.1.2. Права и обязанности обучающихся регламентируются Уставом автошколы, договором об оказании образовательных услуг и настоящими Правилами.

4.1.3. Обучающиеся (слушатели) имеют право:

- на квалифицированное преподавание и руководство;
- на корректное, уважительное отношение к себе со стороны всех сотрудников Автошколы;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- на обращение к администрации Автошколы для разрешения конфликтных ситуаций;
- на свободную форму одежды;
- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства о профессии водитель, при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

4.1.4. Обучающиеся (слушатели) обязаны:

- уважать честь, достоинство, права сотрудников Автошколы и других слушателей;
- выполнять требования работников Автошколы в части, отнесенной Уставом, Правилами внутреннего распорядка. Законом к их компетенции;
- целенаправленно, настойчиво, творчески изучать материалы типового или индивидуального учебного плана, сдавать зачеты и экзамены (или другие формы отчетности) по установленному графику;
- соблюдать режим работы и внутренний распорядок, принятые в Автошколе;
- не допускать действий, порочащих честь обучающегося в Автошколе;
- являться на занятия практического и теоретического обучения в состояниях алкогольного, наркотического и токсического опьянения;
- соблюдать чистоту и порядок в помещениях Автошколы;
- бережно относиться к имуществу Автошколы;
- выполнять Устав Автошколы.

## **5. Поощрения за успехи в учебе**

5.1. За особые успехи в учебной деятельности и применяются следующие моральные формы поощрения обучающихся :

- объявление благодарности;
- награждение грамотой.

## 6. Дисциплинарные взыскания

6.1. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам, грубое или систематическое нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом, локальными актами организации к обучающимся могут применяться следующие дисциплинарные взыскания :

- устное предупреждение или замечание;
- выговор
- отчисление из числа обучающихся .

6.2. До применения дисциплинарного взыскания руководитель или его заместитель должны затребовать от обучающегося объяснение в письменной форме. В случае отказа обучающимся дать указанное объяснение составляется соответствующий акт. Отказ обучающегося дать объяснение не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания. Дисциплинарное взыскание применяется администрацией непосредственно за обнаружением поступка, но не позднее одного месяца с момента обнаружения поступка.

6.3. При наложении взыскания должны учитываться тяжесть совершенного поступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося.

6.4. За каждый совершенный поступок может быть применено только одно взыскание.

6.5. Взыскание может быть обжаловано обучающимися.